



**PROVINCE DE QUÉBEC
MUNICIPALITÉ DE SAINT-JOSEPH-DE-LEPAGE**

PROCÈS-VERBAL de la séance du conseil de l'assemblée ordinaire du conseil municipal de St-Joseph-de-Lepage. Tenue le lundi dix (1^{er}) décembre 2025 à 19H30 au Centre Lepageois.

Étaient présents : Monsieur maire : Magella Roussel

Messieurs, Madame
les conseillers(ère) suivants : Sylvain Claveau
Jean-François Pelletier
Patrick Canuel
Mario Lévesque
Gervais Morissette
Erika Gauthier

Absent :

Tous formants quorum sous la présidence de monsieur le maire.

Assistent également à la séance, Madame Tammy Caron, directrice générale et greffière-trésorière, DMA

1. OUVERTURE DE LA SÉANCE

Ouverture de la séance à 19h30. Par un moment de silence

2. ACCEPTATION DE L'ORDRE DU JOUR

Il invite les élus à prendre considération de l'ordre du jour proposé.

2025-197 Il est proposé par Monsieur Sylvain Claveau et appuyé par Monsieur Mario Lévesque et résolu à l'unanimité que le conseil de la municipalité de St-Joseph-de-Lepage d'accepter l'ordre du jour présenté laissant affaires nouvelles ouvertes.

3. ADOPTION DES PROCÈS-VERBAUX DE L'ASSEMBLÉE DU 10 ET 24 NOVEMBRE 2025

Étant donné que chacun des membres du Conseil a reçu leur copie des procès-verbaux des séances du 10 et 24 novembre 2025 avant la séance, la directrice est dispensée de la lecture.

2025-198 Il est proposé par Monsieur Gervais Morissette, appuyé par Madame Erika Gauthier et résolu à l'unanimité, d'adopter le procès-verbal de la séance du 10 novembre 2025 tel que présenté.

2025-199 Il est proposé par Monsieur Sylvain Claveau, appuyé par Monsieur Mario Lévesque et résolu à l'unanimité, d'adopter le procès-verbal de la séance du 24 novembre 2025 tel que présenté.

4. ACCEPTATION DES COMPTES

ATTENDU QUE le conseil prend acte de la liste des comptes payés en vertu des dépenses incompressibles, de la délégation d'autoriser des dépenses de la directrice générale et greffière-trésorière et des autorisations de paiement de comptes en regard des décisions prises dans le cadre de la séance ordinaire du 1^{er} décembre 2025.

2025-200 Il est proposé par Monsieur Jean-François Pelletier, appuyé par Monsieur Patrick Canuel, et résolu à l'unanimité que le conseil de la municipalité de Saint-Joseph-de-Lepage d'approuver la liste des comptes à payer et des dépenses incompressibles et d'autoriser leur paiement.

LISTE DES COMPTES

Période 11

QUINCAILLERIE CENTRE-VILLE	RALLONGE POUR LUMIÈRE	166276	P2500108	7,85
QUINCAILLERIE CENTRE-VILLE	RUBAN FLUO SIGNALISATION	165372	P2500108	91,94
QUINCAILLERIE CENTRE-VILLE	PEINTURE EXT.	167198	P2500108	18,62
AIR LIQUIDE CANADA INC.	BONBONNE OXYGÈNE	79569501	P2500109	117,68
ATELIER SIMON BERUBEY INC.	ATELIER CAM PJOUR	19	C2503885	671,60
TECHNOLOGIES BIONEST INC.	ENTRETIEN UV	SV466270	C2503886	344,59
CENTRE DU CAMION DENIS INC.	HUB CAP CHARRUE	02P138061	C2503887	94,38
LES DISTRIBUTIONS M.M.T INC.	ENS.DE 29 MECHEHS HS	6036-607509	P2500110	220,95
LES DISTRIBUTIONS M.M.T INC.	OUTILS HUILE	6036-607090	P2500110	103,07
LES DISTRIBUTIONS M.M.T INC.	LUMIÈRE	6036-608400	P2500110	4,05
LES DISTRIBUTIONS M.M.T INC.	LUMIÈRE	6036-608399	P2500110	4,05
LES DISTRIBUTIONS M.M.T INC.	NETTOYANT À MAIN	6036-605971	P2500110	25,74
LES DISTRIBUTIONS M.M.T INC.	BATTERIE F-150	6036-608118	P2500110	191,38
BMR MONT-JOLI-UNORIA COOPÉRATIVE	BACHE	FAD0157698	P2500111	28,72
BMR MONT-JOLI-UNORIA COOPÉRATIVE	BACHE	FAE0116843	P2500111	28,72
BMR MONT-JOLI-UNORIA COOPÉRATIVE	VIS BOIS3METAL PR LUMIERE NOEL	FC00723667	P2500111	27,55
BMR MONT-JOLI-UNORIA COOPÉRATIVE	AMPOULE DEL	FAD0157495	P2500111	12,84
BMR MONT-JOLI-UNORIA COOPÉRATIVE	LAVE-VITRE	FAE0118076	P2500111	31,09
CLÉMENT ROUSSEL	FRAIS DE DÉPLACEMENT CCU	20251014	C2503888	20,00
DIANE DUBÉ	NOVEMBRE 2025	20251129	C2503889	300,00
ÉQUIPEMENT BELZILE/DICKNER INC.	SIGNALISATION	31131246	P2500112	179,33
DIFF. COMM. DE LA MITIS	CARTE MEMBRE ORGANISME	16094	C2503890	25,00
DUOTECH CONSTRUCTION (9456-8417 QC INC)	1er certpaiement const garage	1er paiement	M2503884	321 429.63
FÉDÉRATION QUÉBÉCOISE DES MUNICIPALITÉS	Hon.Prof.gestion des actifs	15618	P2500113	75,39
H2 LAB	ANALYSES D'EAU	137018	P2500114	333,14
HARNOIS ENERGIES INC.	157. 69 L	20251115	L2500315	271,82
HARNOIS ENERGIES INC.	CARBURANT 95 LITRES	20251122	L2500316	164,97
HYDRO-QUÉBEC	2445 RUE PRINCIPALE	639703150530	L2500317	104,22
HYDRO-QUÉBEC	70 RUE DE LA RIVIÈRE	686503362220	L2500318	1 022,02
HYDRO-QUÉBEC	2207 RTE 132	658603115706	L2500319	71,05
JEAN BERNIER, HISTORIEN-CONFÉRENCIER	CONFÉRENCIER 29 SEPT 2025	30 SEPT 2025	M2503883	309,50
MOBI-MOBILIER URBAIN INC.	PROJET PARC, DÉPÔT DE 25%	MO-10411	C2503891	3 486,62
MRC DE LA MITIS	EVIMBEC DEMANDE DE REVISION	41843	P2500115	707,41
PAUL- AIMÉ BÉLANGER	FRAIS DE DÉPLACEMENT CCU	20251014	C2503892	20,00
RAYMOND DESROSIERS	FRAIS DE DÉPLACEMENT CCU	20251014	C2503893	20,00
BANQUE ROYAL DU CANADA CRÉDIT-BAIL	VERS#58 CRÉDITBAIL	NOV 2025	L2500320	4 423,91
RECEVEUR GÉNÉRAL DU CANADA	WESTERNSTAR			
REVENU QUÉBEC	REMIS FED NOV 2025	NOV 2025	L2500321	2 129,56
RIMOUSKI FORD	REMISE PROV NOV 2025	NOV 2025	L2500322	5 044,68
LES SERVICES DE NETT. PROF. ROTO-STATIC	PCES LEVIER-VERROU F250	FR51830	C2503894	255,72
RREMQ	ESSUIS-TOUT	013198	C2503895	45,94
	RREMQ NOV 2025	NOV 2025	L2500323	817,44
SOCIÉTÉ ASSURANCE AUTOMOBILE DU QUÉBEC	IMMATRICULATION NOV 2025	NOVEMBRE 2025	L2500324	235,46
SANI-MANIC	VIDANGE FS, 275, RANG 4 OUEST	079737	P2500116	287,44
SANI-MANIC	VIDANGE FS, 34, CHEMIN LANGLOI	079738	P2500116	287,44
SANI-MANIC	STATION POMPAGE O-USÉE	078217	P2500116	1 239,65
SHELL CANADA	F250 CARBURANT 60.155 L	20251106	L2500325	95,29
SHELL CANADA	F250 CARBURANT 68,340 L	20251121	L2500326	105,52
SHELL CANADA	CRÉDIT	20251123	L2500326	- 6,49
SHELL CANADA	F-250 CARBURANT 55.780 L	20251110	L2500327	88,36
SHELL CANADA	F250 CARBURANT 51.290 LITRES	20251126	L2500328	79,19
SIGNEL SERVICES INC.	SIGNALISATION	143567	C2503896	310,89
SYLVAIN CLAVEAU	FRAIS DE DÉPLACEMENT CCU	20251014	P2500117	20,00
TAMMY CARON	LIVRES	20251121	P2500118	48,13
TECHNO PNEU INC.	PNEU 10ROUES +RIME	146020	C2503897	5 000,15
VISA AFFAIRES DESJARDINS	BATTERIE MANETTE	20251121	L2500329	7,35
VISA AFFAIRES DESJARDINS	PRODUITS NETTOYANTS	20251121-2	L2500330	20,22
VISA AFFAIRES DESJARDINS	LUMIÈRES DE NOËL EXTÉRIEUR	CA510SPAX5WI	L2500331	91,97
VISA AFFAIRES DESJARDINS	LUMIÈRES DE NOËL	CA51HPJZOYBWI	L2500332	39,30
VISA AFFAIRES DESJARDINS	COURRIER RECOMMANDÉ	20251124	L2500333	30,70
VISA AFFAIRES DESJARDINS	ENERGIZER BATTERIES	20251121-3	L2500334	14,69
GRUPE VOYER INC.	ent pompe o-usée	88484	C2503898	1 256,65

BILAN DU MOIS

352 534.08\$

Salaires nets : 5 employés	12 236.04\$
Total des factures :	352 534.08\$
Totaux salaires et compte du mois :	364 770.12\$
Chèque manuel et en ligne déjà payé (L-M)	-336 590.36\$
Salaires payés :	-12 236.04\$
Reste à payer :	15 943.72\$

5. <u>PÉRIODE DE QUESTIONS #1</u>	
6. <u>AUTORISATION DE PAIEMENT- VILLE DE MONT-JOLI 3^E VERS. REGROUPEMENT INCENDIE</u>	
2025-201	Sur proposition de Monsieur Mario Lévesque, appuyé par Monsieur Sylvain Claveau et résolu à l'unanimité du conseil municipalité de Saint-Joseph-de-Lepage autorise le paiement de la facture 23050 à la Ville de Mont-Joli pour le 3 ^e versement pour le regroupement incendie au montant de 23 087\$.
7. <u>AUTORISATION DE PAIEMENT-VILLE DE MONT-JOLI-FRAIS OPÉRATION FAUCHARDEUSE</u>	
2025	REPORTER
8. <u>AUTORISATION DE PAIEMENT-LER INC.</u>	
2025-202	Sur proposition de Monsieur Patrick Canuel, appuyé par Monsieur Jean-François Pelletier et résolu à l'unanimité que le conseil de la municipalité de Saint-Joseph-de-Lepage autorise le paiement de la facture 22985 à LER inc. pour le contrôle qualitatif des sols et matériaux pour la construction du garage municipal au montant de 5 510.06\$ taxes incluses. (PRACIM)
9. <u>AUTORISATION DE PAIEMENT- STANTEC</u>	
2025-203	Sur proposition de Madame Erika Gauthier, appuyé par Monsieur Sylvain Claveau et résolu à l'unanimité que le conseil de la municipalité de Saint-Joseph-de-Lepage autorise le paiement de la facture 2059226 à Stantec pour surveillance bureau et chantier au montant de 8551.56\$ tx incluse. (PRACIM)
10. <u>AMÉNAGEMENT PARC MUNICIPAL-AMÉNAGEMENT D'ARBRES</u>	
2025-204	Sur proposition de Monsieur Patrick Canuel, appuyé par Monsieur Mario Lévesque et résolu à l'unanimité que le conseil de la municipalité de Saint-Joseph-de-Lepage dans le cadre du projet pour l'aménagement du parc municipal avec le Volet 4 de la MRC, procèdera à l'aménagement d'arbres par la Pépinière Deschênes au montant de 7 295.16\$ taxes incluses et autorise le paiement.
11. <u>RÉPARTITION DES DOSSIERS MUNICIPAUX</u>	
2025-205	Représentant municipal en incendie et sécurité civile Gervais Morissette Représentant CCU comité consultatif d'urbanisme Sylvain Claveau Représentant du Parc Régional de la Rivière Mitis Patrick Canuel Représentant jeunesse et politique familiale Erika Gauthier Représentant bibliothèque Erika Gauthier Représentant voirie et équipement de voirie Sylvain Claveau Représentant du Lac du Gros Ruisseau Mario Lévesque Représentant au développement social projet (MADA) Jean-François Pelletier
12. <u>DÉSIGNATION D'UN REPRÉSENTANT DU PARC DE LA RIVIÈRE MITIS</u>	
	Attendu que le comité de gestion du Parc régional de la rivière Mitis a comme mandat d'assurer le développement du Parc de la rivière Mitis et qu'afin d'assurer une représentation de tous les partenaires du projet au sein du conseil d'administrateur est réservé à un élu de la municipalité de Saint-Joseph-de-Lepage désignée par la municipalité;
2025-206	Il est proposé par Monsieur Gervais Morissette et appuyé par Monsieur Jean-François Pelletier et résolu à l'unanimité que le conseil de la municipalité de St-Joseph-de-Lepage de nommer Monsieur Patrick Canuel comme représentant de la municipalité de St-Joseph-de-Lepage au sein du Comité de gestion du Parc régional de la rivière Mitis.

- 13. DÉSIGNATION D'UN REPRÉSENTANT DU LAC DU GROS RUISSEAU**
Attendu que la municipalité à un problème de myriophylles à épis au Lac Du Gros Ruisseau;
- Attendu que la municipalité en collaboration avec la Ville de Mont-Joli et la MRC de la Mitis travaillent de concert à trouver des solutions pour diminuer la problématique et améliorer la qualité du lac ;
- 2025-207** Il est proposé par Monsieur Sylvain Claveau et appuyé par Madame Erika Gauthier et résolu à l'unanimité que le conseil de la municipalité de St-Joseph-de-Lepage de nommer Monsieur Mario Lévesque comme représentant de la municipalité de St-Joseph-de-Lepage pour le dossier du Lac Du Gros Ruisseau.
- 14. DÉSIGNATION D'UN REPRÉSENTANT MADA (MUNICIPALITÉ AMIS DES AÎNÉS)**
2025-208 Sur proposition de Monsieur Mario Lévesque et appuyé par Monsieur Patrick Canuel et résolu à l'unanimité que le conseil de la municipalité de Saint-Joseph-de-Lepage de nommer Jean-François Pelletier comme représentant de la municipalité de Saint-Joseph-de-Lepage pour le MADA.
- 15. DÉSIGNATION D'UN REPRÉSENTANT JEUNESSE ET POLITIQUE FAMILIALE**
2025-209 Sur proposition de Monsieur Gervais Morissette et appuyé par Monsieur Mario Lévesque et résolu à l'unanimité que le conseil de la municipalité de Saint-Joseph-de-Lepage de nommer Madame Erika Gauthier comme représentante de la municipalité de Saint-Joseph-de-Lepage pour la jeunesse et la politique familiale.
- 16. DÉSIGNATION D'UN REPRÉSENTANT DU RÉSEAU BIBLIO**
2025-210 Sur proposition de Monsieur Sylvain Claveau et appuyé par Monsieur Mario Lévesque et résolu à l'unanimité que le conseil de la municipalité de St-Joseph-de-Lepage de nommer Madame Erika Gauthier comme représentante de la municipalité de St-Joseph-de-Lepage pour le réseau biblio.
- 17. PROTOCOLE D'UTILISATION PARTAGÉE D'UNE RESSOURCE HUMAINE EN LOISIR ET DÉVELOPPEMENT**
CONSIDÉRANT QUE la municipalité de Saint-Joseph-de-Lepage désire se munir d'une ressource en loisir et en développement (vitalisation) ;
- CONSIDÉRANT que ce projet vise à se partager une ressource pour l'organisation de loisirs et pour monter des projets en développement dans la municipalité entre les municipalités de La Rédemption, de Sainte-Jeanne-d'Arc et Saint-Joseph-de-Lepage;
- CONSIDÉRANT qu'il y a lieu d'autoriser la signature de l'entente intermunicipale à intervenir ainsi que les paiements y afférents ;
- EN CONSÉQUENCE,
- 2025-211** IL EST PROPOSÉ PAR MONSIEUR SYLVAIN CLAVEAU, APPUYÉ PAR MADAME ERIKA GAUTHIER ET RÉSOLU À L'UNANIMITÉ :
- D'approuver le projet d'entente intermunicipale entre les municipalités de La Rédemption, de Sainte-Jeanne-d'Arc et de Saint-Joseph-de-Lepage ;
- 18. DÉPÔT DU REGISTRE DE DON**
2025-212 La directrice générale et secrétaire-trésorière dépose un extrait du registre public relatif aux dons reçus par les élus pour l'année 2025 tel que prévu au code d'éthique et de déontologie des élus municipaux de Saint-Joseph-de-Lepage. Aucun don ou autre avantage n'a été reçu par les élus depuis l'adoption.
- 19. DEMANDE D'EMPLOI ÉTÉ CANADA 2026**
2025-213 Sur proposition de Monsieur Sylvain Claveau et appuyé par Monsieur Mario Lévesque et résolu à l'unanimité que le conseil de la municipalité de St-Joseph-de-Lepage fait la demande de projet étudiant dans le cadre Emploi été Canada pour 2 postes moniteurs de camp jour à 40 heures semaines pour 7 semaines. Et pour un poste d'entretien des espaces verts pour 7 semaines 30 heures semaines Et nomme la directrice à remplir le formulaire et à signer les documents requis au nom et pour la municipalité.

20. ALBUM DES FINISSANTS –LE MISTRAL 2025-2026

2025-214 Sur proposition de Madame Erika Gauthier, appuyé par Monsieur Jean-François Pelletier et résolu à l'unanimité que le conseil de la municipalité de St-Joseph-de-Lepage donne une contribution financière pour l'album des finissants 2025-2025 au montant de 100\$.

21. AVIS DE MOTION-RÈGLEMENT 2025-03 AYANT POUR OBJET DE FIXER L'IMPOSITION DES TAXES ET DES COMPENSATIONS POUR L'EXERCICE FINANCIER 2026

2025-215 Un avis de motion est donné par Monsieur Sylvain Claveau pour le règlement 2025-03 ayant pour objet de fixer l'imposition des taxes et des compensations pour l'exercice financier 2026.

22. INDEXATION SALAIRE-ÉLUS(E) -EMPLOYÉS

2025-216 Sur proposition de Monsieur Gervais Morissette et appuyé par Monsieur Patrick Canuel et résolu à l'unanimité que le conseil de la municipalité de St-Joseph-de-Lepage accorde l'indexation de 2.5% pour les employés et les élus à compter du 1^{er} janvier 2026.

23. MANDATER LA FIRME COMPTABLE MALLETTE S.E.N.C.R.L-RAPPORT FINANCIER 2025

2025-217 Sur proposition de Madame Erika Gauthier et appuyé par Mario Lévesque et résolu à l'unanimité du conseil municipalité de St-Joseph-de-Lepage de mandater la firme comptable Mallette S.E.N.C.R.L pour produire le rapport financier 2025.

24. CONVOCATION SÉANCE EXTRAORDINAIRE DU BUDGET

2025-218 Sur proposition de Monsieur Gervais Morissette et appuyé par Monsieur Sylvain Claveau de planifier la séance extraordinaire de l'adoption du budget au 15 décembre 2025 à 19h00.

25. DÉPÔT DE LA LISTE D'ARRÉRAGES DES TAXES

MENTION : La directrice fait le dépôt de la liste d'arrérages de taxe.

26. FERMETUR DES BUREAUX ADMINISTRATIFS POUR LA PÉRIODE DES FÊTES

Le bureau sera fermé du 22 décembre 2025 au 5 janvier 2026 inclusivement pour la période des fêtes.

27. AFFAIRES NOUVELLES

28. PÉRIODE DE QUESTIONS

29. FERMETURE DE L'ASSEMBLÉE

2025-219 L'ordre du jour étant épuisé, il est proposé par Monsieur Mario Lévesque déclare la fermeture de l'assemblée à 20h10.

Magella Roussel, maire

Tammy Caron, Directrice générale
et greffière-trés., DMA

Approbation des résolutions

Je, *Magella Roussel*, maire de la Municipalité de St-Joseph-de-Lepage, approuve les résolutions votées lors de la séance ordinaire du 1^{er} décembre 2025 à 19h30, tenue au Centre Lepageois.

En signant ce document, cela équivaut à la signature et à l'approbation de chaque résolution votée lors de cette séance, exception faite de la/ou des résolutions suivantes : _____, le tout conformément à l'article 142 du Code municipal.

Magella Roussel, maire